INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSÉ GUILLERMO OJER BARRIOS	CUI:	2778 07689 0920
Número de contrato:	029-104-2025-DGA-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2025
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	96305029
Número de Factura:	2645116594	Serie:	C83DAA66
Honorarios Mensuales:	Q7,500.00	Período del Informe:	FEBRERO
Monto Total del Contrato	Q14,758.06	Plazo del Contrato:	02/01/2025 AL 28/02/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS".		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para el **CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES,** con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

a) Brindé apoyo en la elaboración eventual de correspondencia oficial (memorándum, circulares, oficios, providencias, y conocimientos) en la oficina de programación del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
b) Brindé apoyo en la atención al usuarios que solicitaron información para realizar presentaciones en todos los espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
c) Brindé apoyo en informar a productores y artístas sobre disponibilidad de fechas en los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
d) Brindé apoyo en el traslado de información relacionada a los requerimientos necesarios para el arrendamiento de los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
e) Brindé apoyo en la catalogación y archivo de los expedientes para presentación de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
f) Brindé apoyo en la elaboración y verificación juntamente con Dirección, Administración, Seguridad y Técnico Artistico la programación de eventos a presentarse semanal, mensual y/o anual del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
g) Brindé apoyo en la elaboración de contratos y documentos complementarios para el arrendamiento de los diferentes espacios otorgados para la presentación de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
h) Brindé apoyo en el control de programación y confirmación de espacios otorgados de acuerdo a la disponibilidad de fechas
i) Brindé apoyo en la coordinación de reuniones de logística con los promotores de los diferentes eventos en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
j) Brindé apoyo en la realización de recorrido de espacios de arrendamiento del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
k) Brindé apoyo con otras actividades que el jefe inmediato lo requirió.

JOSÉ GUILLERMO OJER BARRIOS
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. LUCÍA DOLORES ARMAS GÁLVEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **FINAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	**JOSÉ GUILLERMO OJER BARRIOS**	CUI:	**2778 07689 0920**
Número de contrato:	**029-104-2025-DGA-MCD**	Acuerdo Ministerial:	**3-2025**
Servicios:	**TÉCNICOS**	Nit del Contratista:	**96305029**
Número de Factura:	**2645116594**	Serie:	**C83DAA66**
Honorarios Mensuales:	**Q7,500.00**	Período del Informe:	**02/01/2025 AL 28/02/2025**
Monto Total del Contrato	**Q14,758.06**	Plazo del Contrato:	**02/01/2025 AL 28/02/2025**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS".**		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para el **CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES,** con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

a) Brindé apoyo en la elaboración eventual de correspondencia oficial (memorándum, circulares, oficios, providencias, y conocimientos) en
b) Brindé apoyo en la atención al usuarios que solicitaron información para realizar presentaciones en todos los espacios del Centro
c) Brindé apoyo en informar a productores y artístas sobre disponibilidad de fechas en los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel
d) Brindé apoyo en el traslado de información relacionada a los requerimientos necesarios para el arrendamiento de los diferentes
e) Brindé apoyo en la catalogación y archivo de los expedientes para presentación de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
f) Brindé apoyo en la elaboración y verificación juntamente con Dirección, Administración, Seguridad y Técnico Artistico la programación de eventos a presentarse semanal, mensual y/o anual del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
g) Brindé apoyo en la elaboración de contratos y documentos complementarios para el arrendamiento de los diferentes espacios otorgados para la presentación de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
h) Brindé apoyo en el control de programación y confirmación de espacios otorgados de acuerdo a la disponibilidad de fechas
i) Brindé apoyo en la coordinación de reuniones de logística con los promotores de los diferentes eventos en el Centro Cultural Miguel
j) Brindé apoyo en la realización de recorrido de espacios de arrendamiento del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
k) Brindé apoyo con otras actividades que el jefe inmediato lo requirió.
l) Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación

JOSÉ GUILLERMO OJER BARRIOS
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. LUCÍA DOLORES ARMAS GÁLVEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	**JOSÉ GUILLERMO OJER BARRIOS**	CUI:	**2778 07689 0920**
Número de contrato:	**029-104-2025-DGA-MCD**	Acuerdo Ministerial:	**3-2025**
Servicios:	**TÉCNICOS**	Nit del Contratista:	**96305029**
Número de Factura:	**2645116594**	Serie:	**C83DAA66**
Honorarios Mensuales:	**Q7,500.00**	Período del Informe:	**02/01/2025 AL 28/02/2025**
Monto Total del Contrato	**Q14,758.06**	Plazo del Contrato:	**02/01/2025 AL 28/02/2025**
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	**CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS".**		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para el **CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES,** con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

a) Brindé apoyo en la elaboración eventual de correspondencia oficial (memorándum, circulares, oficios, providencias, y conocimientos) en la oficina de programación del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
b) Brindé apoyo en la atención al usuarios que solicitaron información para realizar presentaciones en todos los espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
c) Brindé apoyo en informar a productores y artistas sobre disponibilidad de fechas en los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
d) Brindé apoyo en el traslado de información relacionada a los requerimientos necesarios para el arrendamiento de los diferentes espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
e) Brindé apoyo en la catalogación y archivo de los expedientes para presentación de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
f) Brindé apoyo en la elaboración y verificación juntamente con Dirección, Administración, Seguridad y Técnico Artístico la programación de eventos a presentarse semanal, mensual y/o anual del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
g) Brindé apoyo en la elaboración de contratos y documentos complementarios para el arrendamiento de los diferentes espacios otorgados para la presentación de eventos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
h) Brindé apoyo en el control de programación y confirmación de espacios otorgados de acuerdo a la disponibilidad de fechas
i) Brindé apoyo en la coordinación de reuniones de logística con los promotores de los diferentes eventos en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
j) Brindé apoyo en la realización de recorrido de espacios de arrendamiento del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias
k) Brindé apoyo con otras actividades que el jefe inmediato lo requirió.

JOSÉ GUILLERMO OJER BARRIOS
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. LUCÍA DOLORES ARMAS GÁLVEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Director Técnico II
Dirección de Difusión de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes